

**Uchwała nr X/53/2011
Rady Gminy Zakrzówek
z dnia 11 sierpnia 2011 roku**

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Zakrzówku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.), Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Zakrzówku stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

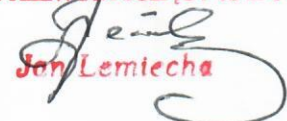
Tracą moc :

- a) Uchwała Nr XX/93/2004 Rady Gminy Zakrzówek z dnia 09 września 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Zakrzówku.
- b) Uchwała Nr XXXV/156/2006 Rady Gminy Zakrzówek z dnia 23 lutego 2006 roku w sprawie zmian w Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Zakrzówku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY


Jan Lemiecha

STATUT
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ZAKRZÓWKU

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

Ośrodek Pomocy Społecznej w Zakrzówku zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie i zasadach określonych w przepisach:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.) ;
- 5) uchwały nr XI/38/90 Gminnej Rady Narodowej w Zakrzówku z dnia 27 kwietnia 1990r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Zakrzówku ;
- 6) innych właściwych aktów prawnych;
- 7) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Ośrodek jest budżetową jednostką organizacyjną Gminy Zakrzówek.
2. Obszar działania Ośrodka stanowi teren administracyjny Gminy Zakrzówek.
3. Ośrodek używa pieczęci z pełnym adresem i w pełnym brzmieniu.
4. Ośrodek może używać nazwy skróconej „OPS w Zakrzówku”.

Rozdział 2
Cele i zadania Ośrodka

§ 3

1. Celem Ośrodka jest realizacja zadań własnych i zleconych Gminy Zakrzówek w zakresie pomocy społecznej, a także innych zadań własnych lub zleconych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Celem Ośrodka jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.
3. Zadaniem Ośrodka jest zapobieganie sytuacjom, o których mowa w § 4 ust. 2, przez

podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem, a także umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

4. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wykonywanych przez Ośrodek należy:
 - 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
 - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
 - 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
 - 10) praca socjalna;
 - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
 - 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
 - 14) dożywianie dzieci;
 - 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
 - 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
 - 19) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
 - 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
5. Do zadań własnych gminy wykonywanych przez Ośrodek należy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
 - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
 - 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
 - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
 - 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach.
6. Do zadań zleconych gminy z zakresu administracji rządowej wykonywanych przez jednostki organizacyjne pomocy społecznej, na których realizację i obsługę środki zapewnia budżet państwa należy:
- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
 - 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
 - 8) w celu realizacji zadań Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3

Organizacja, nadzór i zarządzanie

§ 5

1. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny, wprowadzony zarządzeniem Kierownika.

2. Zakres czynności i obowiązków Kierownika, w tym jego odpowiedzialność służbową określa Wójt.
3. Zakres czynności i obowiązków pracowników Ośrodka określa Kierownik.
4. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje do wykonywania powierzonych zadań.
5. Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań własnych sprawuje Wójt, zaś w zakresie zadań zleconych Wojewoda Lubelski w sposób wynikający z odrębnych przepisów.
6. Ośrodek wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej kieruje się ustaleniami Wójta, a realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę Lubelskiego.
7. Ośrodkiem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt.
8. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy wobec zatrudnionych pracowników a czynności z zakresu prawa pracy wykonuje Kierownik.
9. Do pracowników Ośrodka stosuje się w szczególności przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o pomocy społecznej, Kodeks Pracy i przepisy wykonawcze.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa

§ 6

1. Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych .
2. Ośrodek finansowany jest z budżetu gminy w zakresie zadań własnych gminy i z budżetu państwa w zakresie realizacji zadań zleconych gminie.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków zatwierdzony w ramach budżetu Gminy przez Radę. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.
4. Ośrodek może pozyskiwać środki pozabudżetowe z europejskich funduszy społecznych z przeznaczeniem na potrzeby podopiecznych.
5. Ośrodek uzyskane dochody odprowadza do budżetu Gminy lub województwa.
6. Kierownik składa Radzie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY


Jan Lemlecha